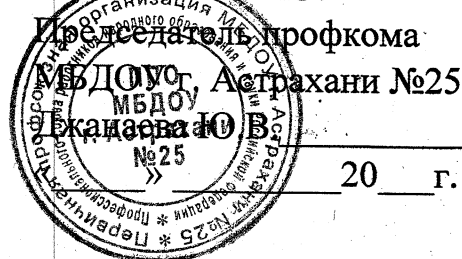


Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
г. Астрахани «Детский сад № 25»
414000, г. Астрахань, ул. М. Аладьина 5, телефон: 51-86-21
ИНН 3015036950 ОГРН 1023000871233

СОГЛАСОВАНО:



УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий
МБДОУ г. Астрахани №25
Е.А. Колпикова
« 01 » 09 20 09 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ ПО ОХРАНЕ ТРУДА И ОБЕСПЕЧЕНИЮ БЕЗОПАСНОСТИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

В МБДОУ г. Астрахани №25

1. Главные задачи и функции управления охраной труда и обеспечением безопасности образовательного процесса.

1.1. Основные положения.

1.1.1. Для организации работы по охране труда и обеспечению безопасности образовательного процесса в МДОУ г. Астрахани №25 создаётся система управления охраной труда и обеспечением безопасности образовательного процесса (далее – СУОТ и ОБОП)

1.1.1 СУОТ и ОБОП регламентирует:

- порядок управления охраной труда и обеспечением безопасности образовательного процесса (далее – ОТ и ОБОП) в соответствии с действующим законодательством и отраслевыми особенностями;
- создание здоровых и безопасных условий труда и образовательного процесса, снижение травматизма и заболеваемости работников и воспитанников;

1.1.2. СУОТ и ОБОП создается на основе федеральных, межотраслевых и отраслевых нормативных правовых актов по ОТ и ОБОП, в том числе:

- Конституции Российской Федерации;
- Трудового кодекса Российской Федерации;
- Закона Российской Федерации «Об образовании»
- Федерального закона «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний»;
- Государственной системы стандартов по безопасности труда (ССБТ);
- Строительных норм и правил (СНиП);
- Санитарных правил и норм (СанПиН);
- Правил по охране труда (правил безопасности), утвержденных государственными органами надзора и контроля;
- Отраслевых правил по охране труда (технике безопасности).

1.2 Основные направления деятельности МБДОУ г.Астрахани № 25 в области охраны труда и обеспечения безопасности образовательного процесса

Концепцией МБДОУ г.Астрахани № 25 при осуществлении образовательной и иной деятельности является приоритет сохранения жизни и здоровья работников и воспитанников.

В целях постоянного повышения уровня охраны труда, безопасности образовательной деятельности на объектах МБДОУ г.Астрахани № 25 необходимо:

При разработке и реализации стратегии социально-экономического развития:

- действовать в соответствии с Федеральными законами и иными нормативными правовыми актами по охране труда Российской Федерации, разрабатывать локальные нормативные правовые акты по ОТ и ОБОП;
- осуществлять работу по обеспечению социальными льготами и компенсациями работников, занятых в тяжелых, вредных и (или) опасных условиях труда;
- проводить работу по совершенствованию медицинского и санитарно-бытового обслуживания работников и воспитанников;
- обеспечивать эффективную систему обязательного страхования и поддерживать добровольное страхование воспитанников;
- обеспечивать приоритетное финансирование мероприятий, направленных на повышение безопасности образовательного процесса и создание здоровых и безопасных условий труда работников;

При проектировании, строительстве, реконструкции и эксплуатации объектов учебно-материальной базы МБДОУ № 25:

- использовать организационные и технические решения, обеспечивающие надлежащие условия охраны труда и безопасность образовательного процесса, содержание рабочих и учебных мест в соответствии с государственными нормативными требованиями;
- обеспечивать создание эффективной системы контроля за состоянием условий и охраны труда на рабочих и учебных местах, а также системы предупреждения и локализации аварийных ситуаций;
- на всех стадиях выполнения работ обеспечивать экспертизу принятых решений с учетом их соответствия государственным нормативным требованиям по охране труда;
- планировать и осуществлять эффективные профилактические мероприятия, предотвращающие воздействие опасных и вредных производственных факторов на работников и воспитанников.

При привлечении к трудовой деятельности, обучении и повышении квалификации работников МБДОУ № 25:

- обеспечивать соответствующий уровень квалификации работников, включая подготовку к действиям при возможных аварийных и чрезвычайных ситуациях;

- совершенствовать систему управления ОТиОБОП;

- регулярно проводить семинары, лекции, практические занятия, тренинги по охране труда, по изучению правил безопасности с работниками и воспитанниками;

При взаимоотношениях со сторонними организациями:

- взаимодействовать с органами местного самоуправления, органами исполнительной власти, государственными органами надзора и контроля России, смежными организациями в области улучшения состояния охраны труда и повышения безопасности образовательного процесса;

- взаимодействовать с общественностью и средствами массовой информации, обеспечивать открытость и доступность информации об ОТиОБОП.

1.3. Основные функции управления охраной труда и обеспечением безопасности образовательного процесса в МБДОУ г. Астрахани № 25

К основным функциям МБДОУ № 25 в сфере управления ОТиОБОП относятся:

- обеспечение безопасности работников и воспитанников при эксплуатации зданий, сооружений, оборудования, при осуществлении технологических и образовательных процессов, а также применяемых инструментов, сырья и материалов;

- применение сертифицированных средств индивидуальной и коллективной защиты работников;

- обеспечение соответствующих требованиям охраны труда условий труда и учебы на каждом рабочем и учебном месте;

- создание режима труда и отдыха работников, режима дня воспитанников в соответствии с трудовым законодательством, санитарными правилами и нормами и иными нормативными правовыми актами;

- приобретение и выдача за счет средств образовательного учреждения сертифицированной специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств, в соответствии с установленными нормами;

- обучение безопасным методам и приемам выполнения работ и оказанию первой помощи, пострадавшим на производстве, проведение инструктажа по охране труда, стажировки на рабочем месте и проверки знания требований охраны труда;

- недопущение к работе лиц, не прошедших в установленном порядке обучение и инструктаж по охране труда, стажировку и проверку знаний требований охраны труда;

организация контроля состояния условий труда на рабочих местах, а также правильности применения работниками средств индивидуальной и коллективной защиты;

- проведение аттестации рабочих мест по условиям труда с последующей сертификацией работ по охране труда;
- проведение за счет средств образовательного учреждения обязательных предварительных и периодических осмотров (обследований) работников и воспитанников, а также внеочередные медосмотры при наличии медицинских показаний;
- недопущение работников к исполнению ими трудовых обязанностей, воспитанников к посещению МБДОУ № 25 без проведения обязательных медицинских осмотров (обследований), а также в случае медицинских противопоказаний;
- информирование работников об условиях и охране труда на рабочих местах, о риске повреждения здоровья и полагающихся им компенсациях и средствах индивидуальной защиты;
- предоставление федеральным органам исполнительной власти, федеральным органам государственного надзора и контроля, органам исполнительной власти субъектов Российской Федерации в области охраны труда, органам профсоюзного контроля информации и документов, необходимых для осуществления ими своих полномочий;
- принятие мер по предотвращению аварийных ситуаций, сохранению жизни здоровья работников и воспитанников при возникновении таких ситуаций, в том числе по оказанию пострадавшим первой помощи;
- расследование и несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, несчастных случаев с воспитанниками во время образовательного процесса;
- санитарно-бытовое и лечебно-профилактическое обслуживание работников и воспитанников в соответствии с требованиями ОТиОБОП, а также доставку работников и воспитанников, заболевших на рабочем месте, во время образовательного процесса, в медицинскую организацию в случае необходимости оказания им неотложной медицинской помощи;
- беспрепятственный допуск должностных лиц федеральных органов государственного надзора и контроля, органов Фонда социального страхования Российской Федерации, также представителей органов общественного контроля в целях проведения проверок условий и охраны труда и расследования несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- выполнение предписаний должностных лиц федеральных органов государственного надзора и контроля, и рассмотрение представлений органов общественного контроля в установленные законодательством сроки;
- обязательное социальное страхование работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, содействие добровольному страхованию воспитанников от несчастных случаев во время образовательного процесса;

- ознакомление работников с требованиями охраны труда;
- разработка и утверждение инструкций по охране труда для работников с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного уполномоченного работниками органа в установленном порядке;
- формирование комплекта нормативных правовых актов, содержащих требования охраны труда и безопасности образовательного процесса в соответствии со спецификой своей деятельности.

1.3.1. Организация работы по охране труда и обеспечению безопасности образовательного процесса в МБДОУ г.Астрахани № 25

Заведующий несет персональную ответственность за обеспечение здоровых и безопасных условий труда и образовательного процесса в дошкольном общеобразовательном учреждении.

Заместитель заведующего по учебно-воспитательной работе несет ответственность за выполнение должностных обязанностей в части обеспечения безопасности жизнедеятельности.

Заместитель заведующего по административно-хозяйственной работе несет ответственность в объеме должностных обязанностей в части обеспечения соблюдения требований охраны труда.

Работники, ответственные за состояние охраны труда в кабинетах, гимнастических залах, помещениях групповых ячеек и других рабочих или учебных помещениях несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации за несчастные случаи, происшедшие с работниками и (или) воспитанниками во время образовательного процесса (на производстве) из-за нарушений требований охраны труда.

Воспитатели, учителя, инструкторы несут ответственность за сохранение жизни и здоровья воспитанников во время образовательного процесса.

1.4. Распределение должностных обязанностей по охране труда и обеспечению безопасности образовательного процесса между руководящими работниками и специалистами МБДОУ г.Астрахани № 25

Заведующий:

- организует работу по созданию и обеспечению безопасных условий труда и проведения образовательного процесса в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами по охране труда, локальными актами по охране труда и Уставом дошкольного образовательного учреждения;
- создает по согласованию с выборным профсоюзным органом или другим уполномоченным работниками представительным органом службу охраны труда и учебы дошкольного образовательного учреждения;
- назначает приказом ответственных лиц за организацию безопасной

работы и обеспечение безопасности образовательного процесса;

- обеспечивает финансирование мероприятий по созданию здоровых и безопасных условий труда и образовательного процесса в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами по охране труда и здоровья;

- обеспечивает безопасность работников и воспитанников при эксплуатации зданий, сооружений, инженерно-технических систем и оборудования, своевременно организует их технические осмотры и ремонт;

- совместно с выборным профсоюзным органом или другим уполномоченным работниками органом разрабатывает Правила внутреннего трудового распорядка и представляет их на утверждение общему собранию трудового коллектива;

- заключает коллективный договор с работниками дошкольного образовательного учреждения и обеспечивает его выполнение;

- заключает и организует совместно с выборным профсоюзным органом или другим уполномоченным работниками представительным органом выполнение ежегодных соглашений по охране труда, подводит итоги, выполнения соглашения по охране труда один раз в полугодие с составлением акта;

- обеспечивает соблюдение режима труда и отдыха работников и воспитанников в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством субъекта Российской Федерации;

- организует своевременное проведение обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров работников и воспитанников, не допускает работников к выполнению ими трудовых обязанностей, а воспитанников к посещению дошкольного учреждения без прохождения обязательных медицинских осмотров, а также в случае медицинских противопоказаний;

- организует проведение инструктажа по охране труда работников и лично проводит вводный инструктаж по охране труда с регистрацией в соответствующем журнале;

- организует обучение работников, воспитанников безопасным методам и приемам выполнения работ, практических занятий, стажировку работников на рабочих местах и проверку их знаний, не допускает к работе лиц, не прошедших в установленном порядке обучение и проверку знаний требований охраны труда;

- организует проведение аттестации рабочих мест по условиям труда с последующей сертификацией работ по охране труда, устанавливает доплаты за неблагоприятные условия труда;

- информирует работников об условиях и охране труда на рабочих местах, о существующем риске повреждения здоровья и полагающихся им компенсациях и средствах индивидуальной защиты;

- организует обеспечение работников и обучающихся спецодеждой, спецобувью и другими средствами индивидуальной защиты, смывающими и

обезвреживающими средствами в соответствии с установленными нормами, контролирует правильность применения ими средств индивидуальной и коллективной защиты;

- организует санитарно-бытовое и лечебно-профилактическое обслуживание работников и воспитанников в соответствии с установленными нормами;

- утверждает по согласованию с выборным профсоюзным органом или другим уполномоченным работниками представительным органом инструкции по охране труда для всех профессий и рабочих мест, один раз в 5 лет организует их пересмотр;

- организует выборы уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда профессионального союза или трудового коллектива, создает комитет (комиссию) по охране труда;

- организует совместно с выборным профсоюзным органом или другим уполномоченным работниками представительным органом административно-общественный контроль над состоянием охраны труда в образовательном учреждении, лично проводит III ступень контроля, выносит на обсуждение Совета (педагогического, попечительского), производственного совещания или собрания трудового коллектива вопросы организации работы по охране труда;

- организует в установленном порядке работу комиссии по приёму образовательного учреждения к новому учебному году;

- принимает меры по предотвращению аварийных ситуаций, по сохранению жизни и здоровья работников и воспитанников при возникновении таких ситуаций, в том числе по оказанию первой помощи пострадавшим;

- запрещает проведение работы и образовательного процесса на тех рабочих и учебных местах, на которых имеются опасные или вредные производственные факторы, угрожающие жизни и здоровью людей;

- организует в установленном порядке расследование несчастных случаев на производстве, профессиональных заболеваний и несчастных случаев с воспитанниками;

- беспрепятственно допускает должностных лиц органов государственного управления охраной труда, органов государственного надзора и контроля охраны труда, органов Фонда социального страхования Российской Федерации, а также представителей органов общественного контроля, прибывших для проведения проверок условий и охраны труда в образовательном учреждении и расследования несчастных случаев;

- предоставляет им информацию и документы, необходимые для осуществления ими своих полномочий, выполняет предписания этих органов;

- обеспечивает обязательное социальное страхование работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

- организует ознакомление работников с требованиями охраны труда;

- обеспечивает наличие комплекта нормативных правовых актов, содержащих требования охраны труда в соответствии со спецификой деятельности МБДОУ № 25.

Заместитель заведующего по воспитательно-методической работе:

- организует работу по соблюдению в образовательном процессе норм и правил охраны труда;

- обеспечивает контроль безопасности используемых в образовательном процессе оборудования, инструмента, приборов, технических и наглядных средств обучения и воспитания;

- своевременно принимает меры к изъятию учебного оборудования, приборов, не предусмотренных Типовыми перечнями и не отвечающих безопасности труда;

- разрешает проведение образовательного процесса с воспитанниками при наличии оборудованных для этих целей учебных помещений, отвечающих нормам и правилам безопасности жизнедеятельности, и принятых по акту в эксплуатацию;

- организует с участием назначенных ответственных лиц своевременное и качественное проведение паспортизации помещений групповых ячеек, учебных кабинетов, гимнастических и актовых залов и других помещений;

- составляет на основании полученных от территориального центра Роспотребнадзора данные списки лиц, подлежащих периодическим медицинским осмотрам, с указанием фактора, по которому установлена необходимость проведения периодического медицинского осмотра;

- организует разработку, и периодический пересмотр не реже одного раза в 5 лет инструкций по охране труда, а также разделов требований безопасности жизнедеятельности в методических указаниях по проведению практических занятий и воспитательных мероприятий с воспитанниками;

- проводит первичный на рабочем месте, повторный, внеплановый и целевой инструктажи по охране труда работников с регистрацией в соответствующих журналах;

- определяет методику, порядок обучения детей безопасности жизнедеятельности, проводит контроль знаний обучающихся (воспитанников);

- контролирует своевременное проведение обучения безопасности труда воспитанников и его правильную регистрацию в соответствующих журналах и документах;

- участвует совместно с профсоюзным комитетом в проведении административно-общественного контроля (II ступень) над обеспечением безопасных условий трудового и образовательного процессов, за состоянием условий труда и учебы на рабочих и учебных местах, а также за правильностью применения работниками средств индивидуальной и коллективной защиты;

- приостанавливает образовательный процесс в помещениях

дошкольного образовательного учреждения, в которых создаются опасные условия для жизни и здоровья работников и воспитанников;

- участвует в расследовании несчастных случаев, происшедших с работниками и воспитанниками дошкольного образовательного учреждения;
- обеспечивает выполнение, воспитателями, руководителями кружков возложенных на них обязанностей по соблюдению требований безопасности жизнедеятельности;
- оказывает методическую помощь руководителям групп, кружков, воспитателям и др. по вопросам обеспечения охраны труда, предупреждения травматизма и несчастных случаев при проведении с воспитанниками различных воспитательных мероприятий;
- контролирует соблюдение и принимает меры по выполнению санитарно-гигиенических норм, правил охраны труда, пожарной безопасности, электробезопасности при проведении воспитательных мероприятий с воспитанниками вне образовательного учреждения;
- организует с воспитанниками и их родителями мероприятия по предупреждению травматизма, дорожно-транспортных происшествий, несчастных случаев на воде, улице, дороге и т. п.

Заместитель заведующего по административно-хозяйственной работе:

- обеспечивает соблюдение требований охраны труда при эксплуатации зданий и сооружений дошкольного образовательного учреждения, инженерно-технических систем (отопления, горячего и холодного водоснабжения, электроснабжения, канализации, вентиляции), организует их периодический технический осмотр и ремонт;
- обеспечивает безопасность при переноске работниками тяжестей, погрузочно-разгрузочных работах, эксплуатации транспортных средств на территории дошкольного образовательного учреждения;
- организует соблюдение требований пожарной безопасности зданий и сооружений, территории дошкольного образовательного учреждения, следит за наличием и исправностью первичных средств пожаротушения, своевременной их проверкой и перезарядкой;
- участвует совместно с профсоюзным комитетом в проведении административно-общественного контроля (II ступень) за состоянием охраны труда в помещениях и на территории образовательного учреждения;
- организует составление и ведение паспорта санитарно-технического состояния дошкольного образовательного учреждения;
- обеспечивает учебные помещения, бытовые, хозяйственные и другие помещения дошкольного образовательного учреждения оборудованием, инструментом и инвентарем, отвечающим требованиям правил и норм безопасности жизнедеятельности, стандартам безопасности труда;
- обеспечивает содержание всех помещений и территории дошкольного образовательного учреждения в соответствии с санитарно-гигиеническими

требованиями;

- организует проведение ежегодных измерений сопротивления изоляции электроустановок и электросетей, проверку заземляющих устройств, периодическое испытание (опрессовку) системы отопления;

- участвует в проведении аттестации рабочих на анализ воздушной среды по содержанию пыли, паров и газов вредных веществ, замер уровня освещенности, наличие радиации, шума и вибрации в соответствии с правилами и нормами обеспечения безопасности жизнедеятельности;

- разрабатывает и периодически пересматривает не реже одного раза в 5 лет инструкции по охране труда для обслуживающего и технического персонала дошкольного образовательного учреждения;

- организует обучение, проводит первичный на рабочем месте, повторный, внеплановый и целевой инструктажи по охране труда обслуживающего и технического персонала образовательного учреждения с регистрацией в журналах установленной формы;

- приобретает согласно заявкам и утвержденному Перечню спецодежду, спецобувь и другие средства индивидуальной защиты работников, выдает им, с записью в личные карточки учета выдачи СИЗ, организует их ремонт, стирку, чистку и обеззараживание;

- при назначении лицом, ответственным за электрохозяйство образовательного учреждения, проходит обучение на IV квалификационную группу по электробезопасности.

Работник, ответственный за состояние охраны труда в учебном кабинете (гимнастическом зале, помещениях групповых ячеек и др. помещениях):

- осуществляет организацию безопасности жизнедеятельности и проводит административно-общественный контроль (1 ступень) за состоянием рабочих и учебных мест, учебного оборудования, инструмента, приборов, технических и наглядных средств обучения, спортивного инвентаря;

- не допускает проведения учебных занятий, работы кружков, выполнения других работ в необорудованных для этих целей и не принятых в эксплуатацию помещениях;

- разрабатывает и периодически не реже одного раза в 5 лет пересматривает инструкции по охране труда, представляет их на утверждение заведующему дошкольным образовательным учреждением;

- обеспечивает оснащение закрепленного учебного помещения первичными средствами пожаротушения, медицинскими средствами оказания первой доврачебной помощи, а каждого рабочего и учебного места инструкцией, наглядной агитацией по безопасности жизнедеятельности, средствами индивидуальной защиты, следит за их исправностью, своевременно подает заявки на их ремонт, освидетельствование и замену;

- вносит предложения по улучшению и оздоровлению условий проведения образовательного процесса для включения их в соглашение по охране труда, а также доводит до сведения заведующего дошкольным

образовательным учреждением о всех недостатках в обеспечении образовательного процесса, снижающих жизнедеятельность и работоспособность организма работников и воспитанников: недостаточный уровень освещенности, повышенная или пониженная температура воздуха, повышенный шум от оборудования, аппаратуры, люминесцентных ламп, нарушение требований электробезопасности, санитарии и гигиены, экологии и др.;

- проводит или организует проведение учителем, воспитателем обучения безопасности труда воспитанников;
- немедленно сообщает заведующему дошкольным образовательным учреждением о каждом несчастном случае, об ухудшении состояния здоровья, в том числе о признаках профессионального заболевания, с работником или воспитанником, оказывает первую доврачебную помощь пострадавшему и, при необходимости, отправляет его в ближайшее лечебное учреждение;
- немедленно сообщает заведующему дошкольным образовательным учреждением о ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей;

Воспитатель, учитель, инструктор:

- обеспечивает безопасное проведение образовательного процесса;
- вносит предложения по улучшению и оздоровлению условий проведения образовательного процесса, а также доводит до сведения работника, ответственного за учебный кабинет (гимнастический зал, помещения групповых ячеек и др. помещения) обо всех недостатках в обеспечении образовательного процесса, снижающих жизнедеятельность и работоспособность организма воспитанников;
- проводит обучение безопасности труда на учебных занятиях, воспитательных мероприятиях и других работах;
- организует изучение воспитанниками правил безопасности образовательного процесса, правил поведения на улице и дороге, на воде, в образовательном учреждении и в быту;
- немедленно извещает руководство дошкольного образовательного учреждения о каждом несчастном случае с воспитанником, принимает меры по оказанию первой доврачебной помощи пострадавшему, при необходимости отправляет его в ближайшее лечебное учреждение;
- осуществляет контроль над соблюдением воспитанниками правил (инструкций) по безопасности жизнедеятельности.